Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 8 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности

по художественно-эстетическому направлению развития детей»

|  |  |
| --- | --- |
| «ПРИНЯТО»  Методическим Советом  МБДОУ №8 «Теремок» (здание № 1)  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «УТВЕРЖДЕНО»  Заведующая  МБДОУ № 8 «Теремок»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. М. Худжина  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН**

**профессионального становления молодого педагога первого года работы**

**в должности «воспитатель»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Молодой специалист: Гаврилевич Екатерина Анатольевна**

**Педагог-наставник: Муллагулова Ольга Викторовна**

**г. Шарыпово**

**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков молодого педагога дошкольного образовательного учреждения.

**Задачи:**

1. Ускорить процесс профессионального становления воспитателя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.
2. Оказать методическую помощь в повышении уровня организации образовательной деятельности.
3. Развивать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании.
4. Познакомить с разнообразными методами и приёмами обучения при проведении образовательной деятельности.
5. Познакомить с формами и методами организации работы с родителями.
6. Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата**  **проведения**  **(месяц,**  **период)** | **Тема** | **Вопросы для обсуждения** | **Форма проведения** | **Ожидаемый**  **результат** |
| **Сентябрь** | 1. Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов молодого педагога.  2.Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.  3.Распределение вопросов подготовки к родительскому собранию. | 1.Изучение нормативно-правовой документации.  2. Содействие в разработке и написании рабочей программы для детей второго раннего возраста.  3. Составление документации воспитателя.  4. Подготовка к родительскому собранию. | 1. Анкетирование  2.Консультации  3.Беседы  4.Показ и объяснение ведения документации воспитателя | Выполнение требований нормативных документов в сфере образования, ведения профессиональной документации. |
| **Октябрь** | 1.Оказание помощи по составлению и проведению образовательной деятельности.  2.Знакомство с правилами, приемами работы с детьми во время проведения диагностического обследования.  3. Обеспечение каналов многосторонней связи с молодым педагогом. | 1.Консультация «Как провести эффективно занятие для детей младшего дошкольного возраста» (цели и задачи, требования к проведению, закономерности и общие основы обучения).  2. Взаимопосещаемость образовательной деятельности.  4.Организация первичной диагностики.  5.Организация общения по средствам каналов электронной связи | 1.Показ практического материала, пособий к образовательной деятельности  2.Беседы  3.Показ обследования ребенка (заполнение диагностических карт).  4. Практикум по планированию каждого этапа образовательной деятельности  5.Создание каналов электронной связи (электронная почта, вацап и др.). | Использование инновационных форм, методов проведения образовательной деятельности.  Удовлетворение образовательных потребностей родителей. |
| **Ноябрь** | 1.Анализ навыков ведения  образовательной деятельности.  2.Оказание помощи по составлению конспектов и проведении од молодым педагогом | 1.Посещение образовательной деятельности наставника, его анализ.  2. Консультация «Использование разнообразных методов и приемов обучения при проведении ОД ». | 1.Беседа (анализ).  2.Консультация.  3.Показ практического материала, пособий. | Реализация образовательной программы, методов и приёмов. |
| **Декабрь** | 1.Анализ навыков ведения образовательной деятельности.  2.Рекомендация методических приемов и методов в работе с родителями.  3.Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками. | 1. Открытое занятие образовательной деятельности наставника.  2. Посещение образовательной деятельности у молодого специалиста.  3. Наблюдение за молодым специалистом во время общения с родителями воспитанников.  4. Продолжать знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, с диагностическим инструментарием, способами фиксации данных с методами анализа и обобщения полученных данных. | Беседа (анализ).  Консультации по возникшим затруднениям по ходу просмотра образовательной деятельности; проведения диагностики. | Реализация образовательной программы, методик и приёмов.  Удовлетворение образовательных потребностей родителей. |
| **Январь** | 1.Анализ навыков ведения образовательной деятельности.  2. Организация развивающей предметно – пространственной среды (РППС) в групповом помещении. | 1.Взаимопосещаемость образовательной деятельности (продуктивная деятельность).  2. Посещение образовательной деятельности (развитие речи, познавательное развитие).  3.Консультация: «Организация РППС в ДОУ» | Беседа (анализ).  Консультация по возникшим затруднениям по ходу просмотра образовательной деятельности | Реализация образовательной программы, методик и приёмов.  РППС, соответствующая ФГОС ДО. |
| **Февраль** | 1.Анализ навыков ведения образовательной деятельности.  2. Организация развивающей предметно – пространственной среды (РППС) в групповом помещении. | 1. Просмотр и анализ проведения образовательной деятельности молодым специалистом.  2.Анализ РППС в группе в соответствии с требованиями. | Беседа (анализ).  Консультация по возникшим затруднениям по ходу просмотра образовательной деятельности; организации РППС. | Реализация образовательной программы, методик и приёмов коррекционного обучения детей. |
| **Март** | 1. Формирование позитивного имиджа педагога.  1.Анализ навыков ведения фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий.  2.Рекомендации методических приемов и методов в работе с родителями. | 1.Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры.  1.Взаимопосещаемость фронтальных занятий.  2. Посещение индивидуальных и подгрупповых занятий.  3. Наблюдение за молодым специалистом во время общения с родителями воспитанников. | Практикум по решению педагогических ситуаций.  Беседа (анализ).  Консультация по возникшим затруднениям по ходу просмотра образовательной деятельности | Культура общения с педагогами, родителями (законными представителями), воспитанниками, освоенные эффективные приемы.  Реализация образовательной программы, методик и приёмов обучения детей .  Удовлетворение образовательных потребностей родителей. |
| **Апрель** | 1.Мониторинг профессионального роста молодого педагога.  2.Оказание помощи при составлении конспекта итогового занятия. | 1.Выбор диагностических методик.  2.Осуществление мониторинга.  1.Проведение итогового занятия молодого специалиста. | Просмотр и анализ итогового занятия начинающего учителя – логопеда  Консультирование по возникшим затруднениям по ходу просмотра образовательной деятельности. | Коррекция ИП  Использование современных педагогических и информационных технологий в составлении конспекта итогового занятия. |
| **Май** | 1. Оказание помощи в создании отчёта о проделанной педагогической деятельности с детьми и родителями за учебный год.  2.Определение технического задания | 1. Составление аналитического отчёта за учебный год.  2 Разработка технического задания (с учетом результатов мониторинга или на основе перспектив работы на следующий год) | Анкетирование  Консультирование  Беседа (анализ).  Самообразование. | Использование инновационных форм, методов при проведении аналитического отчета |