РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА ШАРЫПОВО

# **ПРИКАЗ**

г. Шарыпово

30.06.2022 г. № 275

Об утверждении Положения о

муниципальной системе оценке

качества дошкольного образования

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с паспортом национального проекта «Образования», в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа», в целях осуществления непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития дошкольного образования г. Шарыпово, руководствуясь муниципальной концепцией управления качеством образования в городе Шарыпово Красноярского края, утверждённой приказом Управления образованием Администрации города Шарыпово от 30.12.2021 года № 530,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образованием Администрации города Шарыпово и муниципальному бюджетному учреждению «Информационно-методический центр работников образования города Шарыпово» создать условия для реализации муниципальной системы оценки качества дошкольного образования.
3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений рекомендовать использовать основные положения муниципальной системы оценки качества дошкольного образования для разработки и совершенствования внутренних систем оценки качества образования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента подписания.

И.о. руководителя Управления образованием

Администрации города Шарыпово Н.Г. Кудря

Мороз Ирина Владимировна 2-19-67

Юрист: Цыпленкова О.Ю.

Рассылка: ОДОиДО, ИМЦ РО, ДОУ

Приложение

к Приказу Управления образованием

Администрации города Шарыпово

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования на территории г. Шарыпово (далее – Положение) определяет целевые, структурные, организационные и управленческие основы муниципальной системы оценки качества дошкольного образования (далее – МСОК ДО) и обеспечивает единство подходов в области совершенствования механизмов управления качеством дошкольного образования на уровне муниципалитета и дошкольных образовательных организаций (далее – ДОУ).
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
* Законом Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26.06.2014 № 6-2519 (с изменениями от 24.12.2020);
* Государственной программой Красноярского края «Развитие образования» на 2014–2030 годы (утв. постановлением Правительства Красноярского края от 28.05.2019);
* Региональной концепцией управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 17.06.2021);
* Положением о методах сбора и обработки информации по показателям управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 17.06.2021);
* Методикой для проведения оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации;
* Муниципальной концепцией управления качеством образования в городе Шарыпово Красноярского края (от 31.12.2021).
  1. Основные понятия, используемые в Положении:

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

*Оценка качества образования* – процесс выявления степени соответствия измеряемых результатов и условий их обеспечения системе требований к качеству образования, зафиксированной в нормативных документах.

*Управление качеством образования* – процесс проектирования (постановки целей образования и определения путей их достижения); организация образовательной деятельности и мотивация ее участников; контроль как процесс выявления отклонений от целей и мониторинг как система отслеживания изменений в развитии; регулирование и анализ результатов.

*Механизмы управления качеством образования* – последовательность действий по определенному направлению, включающая компоненты управленческого цикла: обоснование целей, выбор показателей и методов сбора информации, мониторинг, анализ и рекомендации, принятые меры и управленческие решения.

1. Подходы и принципы, с учетом которых разработано Положение.
   1. В основу разработки Положения заложены следующие подходы.

*Нормативный подход* предполагает реализацию полномочий муниципальных органов управления образования и образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, по обеспечению управления качеством дошкольного образования. Выделение полномочий по оценке и управлению качеством дошкольного образования осуществляется с учетом нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней.

*Системный подход* к управлению качеством дошкольного образования в муниципалитете предусматривает планирование, организацию, проведение мониторинговых процедур по оценке качества дошкольного образования, экспертизу материалов, интерпретацию результатов мониторинга, информирование педагогического сообщества об итогах мониторинга, организацию методического сопровождения по устранению профессиональных дефицитов и подготовке педагогических и руководящих работников к решению предстоящих задач. С целью определения эффективности принятых управленческих решений ежегодно проводится системный многофакторный анализ.

*Деятельностный подход* позволяет провести комплексный анализ достижения ожидаемых результатов в части запланированных мероприятий

«дорожных карт», планов в динамике по основным направлениям реализации Положения.

* 1. Основные принципы, с учетом которых разработано Положение.

*Принцип перспективности.* При формировании системы управления качеством дошкольного образования, а также при дальнейшем ее функционировании и развитии необходимо учитывать перспективы развития образовательной системы.

*Принцип оперативности.* Своевременное принятие решений по анализу и совершенствованию системы управления качеством дошкольного образования, предупреждающих или оперативно устраняющих отклонения.

*Принцип сочетания прямой и обратной связи.* Взаимное влияние управляющей и управляемой подсистем на основе систематического обмена информацией между ними. Наличие информационных связей позволяет оперативно вносить коррективы в цели, содержание, формы и методы управления качеством образования.

*Принцип цикличности управления.* Повторяемость процесса осуществления целостной системы целенаправленных, взаимодействующих управленческих функций, выполняемых одновременно или в некоторой логической последовательности.

*Принцип адаптивности (гибкости).* Приспособление системы управления качеством дошкольного образования к изменяющимся целям и условиям образовательной системы.

*Принцип целостности.* Система управления качеством дошкольного образования является целостной, ее компоненты существуют благодаря существованию целого.

*Принцип управляемости.* Эффективность системы управления качеством дошкольного образования определяется законами целесообразного и оптимального управления и самоуправления.

*Принцип непрерывного совершенствования.* Для постоянного повышения качества дошкольного образования необходимо поддерживать и развивать механизмы совершенствования на всех уровнях: от педагога детского сада до муниципальных органов управления системой образования.

*Принцип опережающего реагирования на информацию.* Образовательная система реагирует не в ответ на важное для ее существования воздействие, а на опережающий его информационный признак – сигнал, который анализируется на основе предшествующего опыта.

*Принцип открытости.* Для совершенствования качества дошкольного образования необходимо объединение усилий всех участников отношений в сфере образования. Результаты оценки качества должны служить основой профессионального обсуждения рисков и возможностей образовательной системы.

1. Цели и задачи МСОК ДО.
   1. Цели и задачи МСОК ДО определены с учетом целей и задач Региональной концепции управления качеством образования в Красноярском крае, Муниципальной концепцией управления качеством образования в городе Шарыпово Красноярского края (от 31.12.2021).

Цели МСОК ДО.

Стратегическая цель – повышение качества дошкольного образования в муниципалитете.

Тактическая цель – совершенствование механизмов получения объективной и актуальной информации о состоянии качества дошкольного образования в муниципалитете, тенденциях его изменения, причинах, влияющих на уровень качества дошкольного образования, и использование полученной информации для повышения эффективности управления.

* 1. Задачи МСОК ДО:
* сформировать единое концептуальное понимание вопросов управления качеством дошкольного образования и подходов к его измерению;
* сформировать систему мониторинговых процедур с целью своевременного выявления возможных проблем и определения путей их решения;
* сформировать систему сбора информации о состоянии качества дошкольного образования в муниципалитете, а также обработку и систематизацию полученной информации;
* обеспечить анализ полученной информации с целью выявления факторов, влияющих на достижение качества, а также принятия обоснованных управленческих решений;
* определить варианты учета и использования мониторинговых данных в системе управления качеством дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях;
* сформировать культуру оценки качества дошкольного образования в муниципалитете, анализа и использования полученных результатов оценки качества на разных управленческих уровнях.

1. Оценка и управление качеством дошкольного образования в рамках МСОК ДО.
   1. Цели оценки и управления качеством дошкольного образования определены с учетом целевых ориентиров, описанных в разделе 2.4. «Система мониторинга качества дошкольного образования» Муниципальной концепции управления качеством образования в городе Шарыпово, и заключаются:

* в создании условий для формирования единой содержательной основы на муниципальном и внутриорганизационном уровнях для осуществления оценки качества, в т.ч. качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования;
* в создании условий для совершенствования механизмов управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования за счет использования объективной и достоверной информации о текущем состоянии их развития в муниципалитете в целом и дошкольном образовательном учреждении в частности;

- обеспечении информационной открытости и прозрачности ключевых аспектов качества дошкольного образования для всех заинтересованных участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, представителей педагогического сообщества и широкой общественности.

* 1. Задачи оценки и управления качеством дошкольного образования отражают федеральные, региональные и муниципальные особенности, а также актуальные тенденции развития дошкольного образования и определены на основании анализа результатов муниципального мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» (далее – мониторинг), представленного в Итоговом отчете Управления образованием за истекший учебный год:
* определить единые требования к механизмам, процедурам и инструментарию для проведения мониторинга оценки качества дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях;
* сформировать систему преемственных критериев, показателей и целевых индикаторов для оценки качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования для разных управленческих уровней;
* обеспечить повышение качества основных образовательных программ дошкольного образования за счет приведения их в соответствие с требованиями Мониторинга качества дошкольного образования в Российской Федерации;
* обеспечить поддержку и развитие детских видов активности через реализацию и внедрение новых методов обучения и воспитания, а также современных парциальных образовательных программ и технологий в образовательный процесс ДОУ;
* обеспечить создание условий для совершенствования компетенций педагогов в части реализации адаптированных основных образовательных программ и организации сопровождения детей с ОВЗ через систему городских методических мероприятий;
* обеспечить рост профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров через развитие сети базовых и пилотных площадок как механизма, способствующего выявлению и распространению эффективных образовательных практик муниципалитета и организации профессиональных проб педагогов;
* обеспечить повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей посредством предоставления методической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в рамках работы консультационных пунктов, созданных на базе ДОУ;
* содействовать повышению активного участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности ДОУ через выстраивание единой системы взаимодействия всех участников образовательных отношений (дети, родители (законные представители), педагоги, общественность и социальные партнеры), в том числе за счет расширения диапазона цифровых форматов общения;
* обеспечить совершенствование условий, обеспечивающих здоровье, безопасность и качество услуг по присмотру и уходу;
* обеспечить развитие механизмов управления качеством дошкольного образования в муниципалитете через организацию методического сопровождения руководителей ДОУ, в т.ч. посредством работы сетевых площадок для управленческих команд ДОУ, проведения семинаров, экспертных сессий, и др.;
* обеспечить возможности изучения и обсуждения информации о реализуемом качестве дошкольного образования в муниципалитете и динамике его развития для всех участников образовательных отношений и иных заинтересованных лиц.
  1. Механизмы оценки качества дошкольного образования в рамках МСОК ДО реализуют комплексный подход к сбору, обработке, оценке и анализу результатов и включают в себя:
* регулярный сбор существенной, разносторонней и комплексной информации о качестве дошкольного образования в ДОУ муниципалитета;
* обработку, систематизацию результатов оценки качества и их хранение;
* качественный и количественный анализ результатов оценки качества дошкольного образования в муниципалитете по соответствующим направлениям и показателям качества;
* определение рисков при обеспечении требуемого ФГОС ДО качества дошкольного образования;
* предоставление обратной связи о результатах оценки качества и адресных рекомендаций с целью совершенствования образовательной деятельности ДОУ муниципалитета;
* информирование заинтересованных лиц о результатах оценки качества дошкольного образования в муниципалитете.
  1. Для оценивания качества дошкольного образования ежегодно в соответствии со сроками, утвержденными Управлением образованием, проводится муниципальный мониторинг, а также анализ результатов мониторинга, позволяющий определить перспективы развития дошкольного образования в муниципалитете на основе эффективных управленческих решений.
     1. В качестве промежуточных этапов мониторинга в соответствии с Планом повышения качества дошкольного образования, утвержденным Управлением образованием Администрации города Шарыпово на текущий учебный год, проводится экспертиза условий по направлениям качества дошкольного образования, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению.
     2. Результаты проведенных экспертиз являются источником объективной и достоверной информации о текущем состоянии качества дошкольного образования в муниципалитете и используются для:

– обоснования обновленных на новый учебный год целей и задач повышения качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования;

* корректировки Плана повышения качества дошкольного образования на муниципальном и внутриорганизационном уровнях.
  1. Объект и предмет оценки качества дошкольного образования в рамках МСОК ДО.
     1. Объектом оценки качества дошкольного образования в муниципалитете является деятельность ДОУ.
     2. Предметом оценки в соответствии с направлениями оценки качества дошкольного образования, приведенными в приложении № 1 к настоящему Положению, выступают:
* качество образовательных программ дошкольного образования;
* качество содержания образовательной деятельности в ДОУ;
* качество образовательных условий в ДОУ;
* качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОУ;
* качество взаимодействия с семьями воспитанников;
* обеспечение здоровья, безопасности и качества присмотра и ухода;
* качество управления дошкольным образованием в ДОУ.
  1. Показатели оценки качества дошкольного образования в рамках МСОК ДО.

Сквозным элементом оценки качества дошкольного образования является система показателей, приведенная в приложении № 1 к настоящему Положению.

* 1. Механизмы управления качеством дошкольного образования в рамках МСОК ДО представлены в виде совокупности следующих компонентов управленческого цикла:
* постановка и обоснование целей в части управления качеством дошкольного образования на муниципальном уровне;
* выбор муниципальных показателей оценки состояния системы дошкольного образования в муниципалитете;
* определение методов сбора и обработки информации;
* проведение муниципального мониторинга по показателям качества дошкольного образования;
* проведение анализа результатов мониторинга и подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа;
* принятие управленческих решений на основе результатов мониторинга и разработка комплекса мер по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете;
* анализ эффективности принятых мер и управленческих решений.
  1. Субъекты реализации механизмов управления качеством дошкольного образования и их компетенции.
     1. Субъектами реализации механизмов управления качеством дошкольного образования в муниципалитете выступают Управление образованием Администрации города Шарыпово (далее – Управление образованием), ДОУ, муниципальная методическая служба и экспертное сообщество, входящее в состав городского методического сообщества (далее – ГМС).
     2. Субъекты реализации механизмов управления качеством дошкольного образования имеют следующие компетенции.

*Управление образованием:* осуществляет нормативное обеспечение порядка и процедуры проведения мониторинговых исследований в рамках МСОК ДО; определяет систему критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования в муниципалитете; инициирует проведение муниципального мониторинга качества дошкольного образования; осуществляет комплексную оценку деятельности ДОУ в целях определения состояния и тенденций развития дошкольного образования в муниципалитете, в том числе оказания адресной методической и управленческой помощи ДОУ; осуществляет сбор, обработку и хранение результатов мониторинга качества дошкольного образования в рамках МСОК ДО; рассматривает и анализирует результаты мониторинга качества дошкольного образования; принимает управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в муниципалитете; осуществляет разработку предложений ДОУ по развитию качества дошкольного образования в муниципалитете; разрабатывает дорожную карту по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете; предоставляет учредителю отчет о результатах мониторинга в рамках ежегодного публичного доклада; обеспечивает информационную поддержку МСОК ДО.

*ДОУ:* выполняют адресные рекомендации Управления образованием по результатам мониторинга в рамках МСОК ДО; реализуют Программы развития; формируют локальную нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества дошкольного образования в ДОУ; обеспечивают проведение ежегодного самообследования в рамках муниципального мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – мониторинг качества дошкольного образования); осуществляют сбор, обработку и хранение результатов самообследования; анализируют результаты самообследования; принимают управленческие решения по совершенствованию качества дошкольного образования в ДОУ; осуществляют разработку адресных рекомендаций по развитию качества дошкольного образования в ДОУ, в том числе подготовку методических материалов; разрабатывают планы повышения качества дошкольного образования в ДОУ на основе результатов самообследования; обеспечивают предоставление в Управление образованием аналитических отчетов о результатах самообследования по показателям и критериям МСОК ДО; обеспечивают информационную поддержку ВСОК ДО.

*Муниципальная методическая служба*: осуществляет адресную методическую помощь ДОУ по повышению качества дошкольного образования; предоставляет информацию об оказании адресной методической помощи ДОУ в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования; осуществляет подготовку адресных рекомендаций ДОУ, в том числе методических материалов по результатам мониторинга качества дошкольного образования.

*Экспертное сообщество, входящее в состав ГМС:* участвует в организации и проведении муниципальных экспертных сессий с целью выявления лучших практик ДОУ муниципалитета.

1. Сбор информации и обработка данных в рамках МСОК ДО.
   1. В основу сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования в муниципалитете положены следующие принципы:

* открытость, прозрачность процедур и методов сбора и обработки информации по муниципальным показателям мониторинга;
* полнота и достоверность информации о состоянии и качестве объектов мониторинга по направлениям;
* минимизация количества отчетных показателей при сохранении полноты информации;
* приоритетность открытых источников информации;
* ответственность лиц, представивших информацию, за ее содержание;
* последовательный переход на автоматизацию процесса сбора, обработки информации;
* открытость и доступность информации о результатах обработки информации для заинтересованных групп пользователей.
  1. Целью сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования в муниципалитете является формирование информационной основы для анализа и принятия обоснованных управленческих решений о механизмах управления качеством дошкольного образования на разных управленческих уровнях.
  2. Результаты сбора и обработки информации по показателям оценки качества дошкольного образования позволят муниципальной системе дошкольного образования:
* качественно осуществлять мониторинг и определять степень сформированности механизмов управления качеством дошкольного образования;
* иметь целостное представление о состоянии системы дошкольного образования и управлении ее качеством;
* обеспечить объективный анализ результатов оценки качества дошкольного образования и отражение текущего состояния содержания и результатов управления качеством дошкольного образования на муниципальном уровне и уровне ДОУ; обеспечить аналитическое обобщение результатов оценки качества и механизмов управления качеством дошкольного образования;
* осуществлять прогнозирование и создавать условия для развития системы дошкольного образования в целом и совершенствования механизмов управления качеством дошкольного образования на муниципальном уровне и уровне ДОУ.
  1. Методы сбора информации.
     1. Для получения информации могут использоваться следующие источники:
* аналитико-статистические данные (данные федерального статистического наблюдения по форме 85-К, результаты НОКО, результаты самообследования и внутренних мониторингов ДОУ);
* отчеты и аналитические справки муниципальной методической службы;
* отчетные записи протоколов совещаний;
* экспертные листы;
* данные в региональном атласе образовательных практик (далее – РАОП);
* результаты анкетирования участников образовательных отношений и опросов руководителей ДОУ.
  + 1. Методы сбора информации и их описание.

Аудит (анализ) документационного обеспечения предусматривает изучение имеющихся в ДОУ локальных нормативных актов и иных документов (положения, приказы, распоряжения, отчеты и др.), размещенных в открытых источниках информации (официальные сайты учреждений), в том числе статистических данных, опубликованных на сайтах ДОУ, а также отчетов о результатах деятельности муниципальной методической службы и аналитических отчетов, предоставленных ДОУ по результатам самообследования в рамках проведения внутреннего мониторинга оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

*Экспертиза (метод экспертных оценок)* состоит в оценке параметров определенных процессов или результатов на соответствие требованиям ФГОС ДО и показателей, приведенных в приложении № 1 к настоящему Положению. Экспертизе могут подлежать: ООП/АООП ДОУ, программы развития ДОУ, планы повышения качества ДОУ, РППС ДОУ. В качестве экспертов выступают члены экспертного совета, утвержденные приказом Управления образованием.

*Опрос* руководителей как метод сбора информации предусматривает непосредственное взаимодействие специалистов Управления образованием с руководителем ДОУ в рамках ежегодного собеседования по итогам работы учреждения за учебный год.

*Анкетирование* предусматривает сбор первичной информации в целях определения сформированности профессиональных компетенций педагогов ДОУ и(или) выявления их профессиональных дефицитов, а также в целях определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых ДОУ услуг.

* + 1. Сбор данных осуществляется за учебный год, данные федерального статистического наблюдения по форме 85-К предоставляются по состоянию на 01.01. текущего года. Результаты экспертиз предоставляются в соответствии со сроками, указанными в приказах Управления образованием. Иная информация от ДОУ по результатам проведения внутренних мониторингов предоставляется в Управление образованием один раз в год до 20 июня текущего года в электронном и печатном виде в форме отчета, оформленного в соответствии с требованиями, указанными в приложении №3 к настоящему Положению.
  1. Методы обработки информации.
     1. В ходе обработки информации используются следующие методы:

*группировка* – метод разделения совокупности данных на группы с целью изучения структуры или взаимосвязей между компонентами. Данный метод используется для фиксации определенного качества, выявленного в ходе мониторинга и установлении совокупности явлений с данным качеством;

*классификация* – метод разделения множества объектов по определенному основанию. Данный метод позволяет представлять в надежном и удобном для обозрения и распознавания виде всю изучаемую область и заключать в себе максимально полную информацию о ее объектах;

*обобщение* – метод установления общих признаков исследуемого в мониторинге явления. Данный метод позволяет сделать вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему- либо. В рамках мониторинга с использованием данного метода можно формулировать прогнозы будущих изменений, учитывая схожие условия и характеристики объектов;

*ранжирование* – расположение собранных данных в определенной последовательности (убывания или нарастания показателей), определение места в этом ряду изучаемых объектов;

*сопоставление* – метод сравнения объектов (явлений, идей, результатов мониторинга и т.д.), выделение в них общего и различного с целью классификации и типологии. Данный метод используется при определении преимуществ субъектов мониторинга, формулировке заключений; среднее арифметическое – метод усреднения данных, определяемое как сумма всех значений множества, деленная на их количество;

*расчет процентной доли выраженности показателя от общего числа* – метод вычисления процентного соотношения повторений зафиксированного события в общей совокупности событий данного класса.

* + 1. Обработка данных в рамках проведения оценки качества дошкольного образования осуществляется специалистами Управления образованием, результаты оценки оформляются в аналитический отчет.

Для каждого показателя установлено максимально возможное значение:

* отсутствие или значение ниже определенного уровня – 0 баллов;
* наличие или значение равное/выше определенного уровня – 1 балл;
* при дихотомических показателях, в которых предусмотрены варианты ответа «да/нет» 1 балл индикатору присваивается при ответе «да», 0 баллов – при ответе «нет», вариант ответа «частично» оценивается в 0,5 баллов;
* показатели, подлежащие оценке с использованием шкал МКДО, оцениваются в соответствии с требованиями к системе оценки, предусмотренной шкалами для комплексной оценки качества образования в ДОУ МКДО;
* для отдельных показателей предусмотрена бальная оценка, приведенная в приложении № 2 к настоящему Положению.

Значения показателя рассчитывается методом суммирования значений индикаторов.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов по всем группам показателей, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению.

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая оценка | Интерпретация итоговой оценки |
| Более 80% баллов | Высокое качество |
| От 60 до 80 % баллов | Качество выше среднего |
| От 40 до 59 % баллов | Качество среднее |
| Менее 40 % баллов | Качество ниже среднего |

* + 1. Использование информационных систем для сбора информации. Информационные системы обеспечивают сбор, хранение, обработку, поиск, передачу информации, помогают анализировать состояние того или иного явления. Сбор и обработка информации в рамках мониторинга осуществляется с использованием следующих информационных систем:
* Краевая автоматизированная информационная система «Дошкольник»;
* Единая информационная система МКДО;
* информационные базы данных по НОКО;
* региональная система сбора информации об успешных практиках, размещенных в РАОП;
* защищенные таблицы Excel с автоматизированной обработкой данных, фильтрацией информации по типам запросов;
* Google-формы для массовых опросов.

1. Анализ и использование результатов оценки качества дошкольного образования в рамках МСОК ДО.
   1. Комплексный анализ результатов оценки качества осуществляется на основе данных, полученных из источников, указанных в пункте 5.4.1. настоящего Положения.

По результатам оценки качества дошкольного образования анализируется текущее состояние и перспективы развития механизмов управления качеством дошкольного образования в муниципалитете в целом и в ДОУ в частности.

Результаты мониторинга выступают основой для принятия управленческих решений по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете, демонстрируют эффективность ранее принятых мер и реализованных мероприятий и являются основаниями для корректировки имеющихся и/или постановке новых целей, в том числе корректировки дорожной карты по повышению качества дошкольного образования в муниципалитете.

* 1. Использование результатов оценки качества дошкольного образования.

Результаты оценки качества дошкольного образования используются для подготовки ежегодного Итогового отчёта Управления образованием Администрации города Шарыпово, в том числе подготовки ежегодного отчета органов местного самоуправления о результатах анализа и перспективах развития системы образования.

Результаты оценки качества дошкольного образования могут быть:

* доведены до общественности посредством публикаций, публичных отчетов, аналитических докладов;
* использованы несколькими группами потребителей информации для решения определенного спектра проблем.

Группы потребителей информации о результатах оценки качества дошкольного образования в муниципалитете, модели использования результатов и спектр решаемых проблем приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

* 1. Требования к подготовке отчета ДОУо результатах самообследования в рамках проведения внутреннего мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» в направлении «Система мониторинга качества дошкольного образования» приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1

к Положению о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом Управлением образованием Администрации г. Шарыпово

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направления и показатели**

**муниципального мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации**

**основной образовательной программы дошкольного образования»**

**в направлении «Система мониторинга качества дошкольного образования»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Направления системы мониторинга качества дошкольного образования*** | ***Показатели муниципального мониторинга*** | ***Показатели оценки ДОУ*** | ***Параметры оценивания*** | ***Механизмы управления, действия*** | | ***Документы, в которых отражаются механизмы***  ***управления*** | |
| ***МСО*** | ***ДОУ*** | ***МСО*** | ***ДОУ*** |
| **1.** | **Качество образовательных программ**  **дошкольного образования** | **1.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **ООП/ОП ДОУ**  **которых прошли экспертизу на муниципальном/ региональном уровнях.**  **Индикатор: процент.** | ***Организация экспертизы ООП ДОУ (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ разработанной и утвержденной ООП в соответствии с ФГОС ДО** | Да/нет | Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  Анализ результатов экспертизы ООП ДО/составление муниципального профиля по направлению "Качество ОП ДО"  Подготовка экспертных заключений с адресными  рекомендациями по совершенствован ию/  улучшению качества ООП  ДОУ | Разработка ООП/ОП ДО  Внесение изменений/доп олнений в ООП/ОП ДОУ  с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОУ | Приказ Управления образованием о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОУ  Муниципальн ый профиль по направлению "Качество ОП ДО"  Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | Приказ ДОУ об  утверждении ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ  Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ в  актуальной редакции |
| **Наличие в ДОУ ООП, прошедшей экспертизу:** | Да/нет |
| *на муниципальном уровне* |  |
| *на региональном уровне* |  |
| **Наличие парциальных, ОП в составе ООП ДОУ по следующим образовательным областям:** | Да/нет |
| *социально-коммуникативное развитие* |  |
| *познавательное развитие* |  |
| *речевое развитие* |  |
| *художественно-эстетическое развитие* |  |
| *физическое развитие* |  |
| **ООП ДОУ содержит описание реализуемых в ДОУ современных образовательных технологий/практик, расширяющих содержание комплексной программы** | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Качество**  **содержания образовательной деятельности в**  **ДОУ (социально- коммуникативно е развитие, познавательное развитие, речевое развитие,**  **художественно- эстетическое развитие, физическое развитие)** | **2.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО.**  **Индикатор: процент.** | ***Содержание образовательной деятельности (оценка по шкалам МКДО)*** | | | | | |
| **Социально-комуникативное развитие** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для направления 2* | | | |
| \*Проведение муниципального мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОУ  \*Анализ результатов мониторинга | \*Проведение самообследова ния ДОУ в рамках  проведения ВСОК  \*Анализ результатов самообследова ния ДОУ | \*Приказ Управления образованием о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  \*Муниципаль ный профиль по направлению "Качество содержания  образовательн ой  деятельности" | \*Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания  \*Профиль ДОУ по направлению "Качество содержания  образовательн ой  деятельности" |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Познавательное развитие** | балл |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Речевое развитие** | балл | \*Подготовка адресных рекомендаций ДОУ  муниципалитета по повышению качества  содержания образовательно й деятельности  \*Определение целей  повышения качества содержания  образовательно й деятельности в МСО на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов ДОУ  муниципалитета и с учетом региональных/ муниципальных приоритетов/ специфики | \*Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОУ по повышению качества  содержания образовательно й деятельности  \*Определение целей  повышения качества содержания  образовательндеятельности в ДОУ на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов и с  учетом адресных  рекомендаций Управления образованием | \*Адресные рекомендации ДОУ по  повышению качества содержания  образовательн ой  деятельности | \*Адресные рекомендации педагогам ДОУ по  повышению качества содержания  образовательн ой  деятельности |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Художественно-эстетическое развитие** | балл |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
|  |  |  | *Хорошее качество* |  |
|  | *Превосходное качество* |  |
| **Физическое развитие** | балл |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |  |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Создание в ДОУ условий для организации различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников *(****наличие кружков и (или) секций, направленных на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений, по следующим образовательным областям в*  *соответствии с ООП):* | Да/нет | Анализ текущей документации ДОУ | Выявление потребностей, возможностей и интересов воспитанников с целью организации кружковой  деятельности | Справка Управления образованием по результатам анализа текущей  документации ДОУ | ООП ДОУ,  планы работы кружков, результаты анкетирования родителей, результаты наблюдений за  деятельностью воспитанников |
| *социально-коммуникативное развитие* |  |
| *познавательное развитие, в том числе кружки*  *технической и естественнонаучной направленности* |  |
| *речевое развитие* |  |
| *художественно-эстетическое развитие* |  |
| *физическое развитие* |  |
| **2.2.Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, включенных в**  **различные формы методической работы по повышению качества содержания образовательной**  **деятельности в ДОУ муниципалитета.**  **Индикатор: процент.** | ***Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **В ДОУ обеспечен доступ к материалам для профессионального развития педагогов *(книги, журналы, интернет ресурсы)*** | Да/нет | Анализ ЛНА ДОУ | Разработка ЛНА ДОУ  определяющего порядок  доступа к информационно  -  телекоммуника ционным и  библиотечно- информационн ым ресурсам | Справка Управления образованием по результатам анализа ЛНА ДОУ | Положение/ Порядок доступа  педагогическ их  работников к информацион но- телекоммуник ационным и  библиотечно- информацион ным ресурсам |
| **В ДОУ регулярно проводятся методические мероприятия*, в том числе:*** | числовое значение | Анализ текущей документации ДОУ | Систематическо е планирование и проведение методических мероприятий на уровне ДОУ с целью  повышения профессиональн ых компетенций педагогов | Справка Управления образованием по результатам анализа текущей  документации ДОУ | План по повышению качества ДО в  ДОУ |
| *педсоветы* |  |
| *семинары* |  |
| *практикумы* |  |
| *фестивали* |  |
| *конференции* |  |
| *иное* |  |
| **В ДОУ регулярно проводится самооценка и контроль профессиональной деятельности педагогов** | Да/нет | Составление карты профессиональн ых дефицитов педагогов ДОУ муниципалитета по результатам муниципальног о мониторинга  Разработка планов работы МПР | Организация/ проведение в рамках ВСОК процедур:  - самооценки/ саморефлексии профессиональн ой деятельности педагогов ДОУ  - контроля знаний и понимания педагогами  ДОУ принципов ДО в соответствии с  ФГОС ДО, требований к качеству организации  образовательног о процесса, РППС и т.д. | Карта профессионал ьных  дефицитов педагогов ДОУ  муниципалите та  Планы МПР | Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение процедур самооценки и контроля  Карта профессионал ьных  дефицитов педагогов ДОУ  Адресные рекомендации педагогам ДОУ по развитию профессионал ьных компетенций |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОУ по составлению ИОМов |  | ИОМы  педагогов |
| **Наличие педагогов принявших участие в методических мероприятиях в различной форме активности, в том числе:** | % принявших участие от  обшей численности пед. работник  ов | Организация муниципальных методических объединений,  базовых/  стажировочных площадок, раб/творческих групп  Оказание методической помощи в сопровождении педагогов при подготовке в  межаттестацион ный период | Участие педагогов ДОУ  в работе городских методических объединений,  базовых/стажир овочных площадок, раб/творческих групп | Приказ Управления образованием об утверждении перечня МО, базовых/  стажировочных площадок, раб/творчески х групп с указанием целей  деятельности/ утверждении плана работы  /планы работы | Утвержденны е приказом УО/ДОУ  списки педагогов ДОУ,  включенных в работу МО,  базовых/  стажировочных площадок, раб/творчески х групп  Сертификаты участников |
| ***на уровне ДОУ*** *(педсоветы, семинары, практикумы,*  *фестивали, конференции и т.д.)* |  |
| ***на городском уровне*** *(семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, базовые площадки, вебинары, творческие и/или рабочие группы, методические объединения,*  *педагогические ассоциации)* |  |
| ***на региональном, федеральном и международном уровнях*** *(семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, проф. сетевые*  *сообщества)* |  |
| ***Управление знаниями в ДОУ (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Положение о ВСОКО ДОУ содержит описание системы управления знаниями**, информацией,  эффективными практиками и технологиями. | Да/нет | Муниципальная экспертиза Положений о ВСОКО | Разработка/корр ектировка (с учетом экспертных заключений) Положения о ВСОКО | Приказ Управления образованием о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы  Экспертные заключения с адресными  рекомендация ми | Приказ ДОУ об  утверждении Положения о ВСОКО  Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в Положение о ВСОКО |
| **Положение о ВСОКО ДОУ содержит описание показателей качества** работы системы управления знаниями, информацией, эффективными практиками и технологиями | Да/нет |
| **Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОУ и другими заинтересованными лицами, в том числе:** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***участие*** *в конференциях, фестивалях, семинарах различного уровня* ***в качестве презентующего опыт,*** *в том числе в профессиональных конкурсах* | % участия педагогов от общего числа пед. работник  ов ДОУ | Выявление лучших практик в МСО через различные формы методической работы с учреждениями | Участие педагогов ДОУ в различных конференциях, фестивале инновационных практик в качестве  презентующих опыт | Приказ Управления образованием  о проведении фестиваля | Сертификаты участников |
| ***размещен****ие эффективных практик ДОУ, прошедших профессиональную экспертизу,* ***в РАОП***  *(всего и в текущем уч. году), в том числе:* | числовое значение | Организация муниципальных экспертных сессий | Предоставление практик ДОУ на экспертную сессию | Приказ Управления образованием  о проведении муниципальн ой экспертной сессии  образовательн ых практик | Экспертные заключения |
| *Практика прошла экспертизу на муниципальном*  *уровне и рекомендована в РАОП* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен начальный*  *уровень* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен продвинутый уровень* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен высший*  *уровень* |  |
| *Городская базовая площадка/рабочая группа* |  |
| *Базовая площадка/сетевое учреждение*  *(сообщество) ККИПК* |  |
|  |  |  | *Федеральная инновационная площадка* |  |  |  |  |  |
|  |  |  | *Стажировочный центр различного уровня* |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Реализация самостоятельно разработанных ДОУ методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета,*** *направленных на распространение моделей, механизмов и практик, признанных эффективными,* ***по следующим направлениям:*** | числовое значение | Обеспечение организационно  -методической поддержки | Организация рабочих/творческих групп педагогов ДОУ с целью проработки  дифицитарных направлений  Проведение городских методических дней / гостевых обменов для педагогов ДОУ  муниципалитета | Дорожная карта по развитию муниципальн ых механизмов управления качеством  дошкольного образования | Приказ ДОУ о создании раб/творческо й группы с указанием целей  деятельности  Приказ ДОУ о проведении городского методическог о дня на базе ДОУ |
| *Повышение качества образовательных программ*  *дошкольного образования* |  |
| *Профессиональное развитие педагогических работников дошкольного образования* |  |
| *Повышение качества образовательных условий в*  *дошкольных образовательных учреждениях* |  |
| *Повышение качества дошкольного образования для*  *детей с ОВЗ* |  |
| *Развитие механизмов управления качеством*  *дошкольного образования* |  |
| **3.** | **Качество образовательных условий в ДОУ (кадровые**  **условия, развивающая предметно- пространственна я среда, психолого-**  **педагогические условия,**  **материально- технические, финансовые)** | **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО.**  **Индикатор: процент.** | ***Мониторинг образовательных условий в ДОУ*** | | | | | |
| ***Наличие в ДОУ документов, подтверждающих факт проведения самообследования в рамках ВСОКО*** | да/нет | Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОУ  Анализ результатов мониторинга  Подготовка адресных рекомендаций ДОУ  муниципалитета по повышению качества  образовательны х условий  \*Определение целей  повышения качества  образовательны х условий в МСО на текущий учебный год на основе  выявленных дефицитов ДОУ  муниципалитета и с учетом региональных/ муниципальных приоритетов/  специфики | Проведение самообследован ия ДОУ в рамках  проведения ВСОКО  Анализ результатов самообследован ия ДОУ  Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОУ по повышению качества  образовательны х условий  Определение целей  повышения качества  образовательны х условий в ДОУ на текущий  учебный год на основе  выявленных дефицитов и с  учетом адресных  рекомендаций Управления образованием | Приказ Управления образованием о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  Адресные рекомендации ДОУ по  повышению качества  образовательн ых условий | Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания  Адресные рекомендации педагогам ДОУ по  повышению качества  образовательн ых условий |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.1. Кадровые условия** | | | | | | |
| **3.1.1.Доля вакансий в системе ДО к общему количеству**  **педагогических работников муниципалитета.**  **Индикатор: процент.** | ***Обновление педагогических кадров ДОУ (данные статистического отчета 85-К и кадровой службы)*** | | | | | |
| **Наличие принятых на работу молодых специалистов, закрепившихся в ДОУ в первые три года** | Числовое значение;  %  закрепивших ся от общего числа  принятых молодых  специалистов | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подготовка отчета о результатах самообследован ия | Сводный статистически й отчет по форме 85-К | Статистическ ий отчет по форме 85-К  Приказ об утверждении штатного расписания  Штатное расписание  Отчет о результатах  самообследов ания |
| **Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников ДОУ** | % |
|  |  | **Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы, от общей численности педагогических**  **работников в возрасте до 35 лет, принятых на работу за последние три года:** |  |
|  |  | *менее 10%* |  |
|  |  | *от 10% до 15%* |  |
|  |  | *более 15%* |  |
|  |  | **Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штанным расписанием** *(соотношение штатных*  *педагогических работников к количеству ставок по штатному расписанию)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.1.2.Доля**  **педагогических работников, имеющих образование не ниже среднего**  **профессионального по направлению**  **«Образование и**  **педагогика» либо среднего**  **непедагогического с последующей**  **профессиональной переподготовкой по профилю**  **педагогической деятельности.**  **Индикатор: процент.** | ***Образование педагогов (данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Численность педагогических работников, имеющих высшее образование** (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. – высшее образование, из них 7 чел. имеют  профессиональную переподготовку) | числовое значение | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подготовка отчета о результатах самообследован ия | Сводный статистически й отчет по форме 85-К | Статистическ ий отчет по форме 85-К  Отчет о результатах самообследов ания |
| **Численность педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование**, из них дошкольное (10 чел. – высшее педагогическое  образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование** (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. – среднее проф., из них 7 чел. имеют профессиональную переподготовку) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности**, из них дошкольное (10 чел. – среднее педагогическое  образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности** (всего и на 01.01. текущего года) | числовое значение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.1.3. Доля**  **педагогических работников, получивших**  **дополнительное профессиональное образование за последние 3 года, к общему числу педагогических работников муниципалитета.**  **Индикатор: процент.** | ***Дополнительное профессиональное образование педагогов (данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Прохождение курсов повышения квалификации** (*не менее 1 раза в три года)* **в соответствии с планом курсовой подготовки** | %  пед.работник ов, прошедших курсовую подготовку за последние 3 года, от  обшей численности запланирован  ных | Выявление запросов/потреб ностей для организации корпоративных заказов на курсовую  подготовку | Составление плана курсовой подготовки/заяв ки на курсовую подготовку | Дорожная карта по развитию муниципальн ых механизмов управления качеством  дошкольного образования | План курсовой подготовки |
| **Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень**  **квалификации (указать по состоянию на 01.01. текущего года):** | числовое значение | Оказание методической помощи в сопровождении педагогов в  межаттестацион ный период | Составление графика аттестации | Планы работы ГМО | График проведения аттестации |
| *Без категории* |  |
| *Соответствие занимаемой должности* |  |
| *Первая квалификационная категория* |  |
| *Высшая квалификационная категория* |  |
| **3.2. Развивающая предметно-пространственная среда** | | | | | | |
| **3.2.1.Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **создавших**  **содержательно- насыщенную,**  **вариативную и полифункциональную РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей,**  **интересов и инициативы**  **воспитанников как в групповых**  **помещениях, так и вне их.**  **Индикатор: процент.** | ***Создание содержательно-насыщенной, вариативной и полифункциональной среды с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников*** | | | | | |
| **Внутренние помещения ДОУ учитывают потребность в свободном пространстве для максимального количества детей, находящихся в**  **помещении одновременно** | да/нет/частич но | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для всего показателя 3.2* | | | |
| \*Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОУ с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОУ  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ | \*Проведение внутренней экспертизы РППС ДОУ с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов внутренней экспертизы ДОУ  \*Составление плана по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ с учетом экспертных заключений | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ой экспертизы РППС ДОУ  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение внутренней экспертизы РППС ДОУ  \*План по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ |
| **В групповых помещениях ДОУ есть соответствующая мебель для повседневного ухода, игр и учения** | да/нет/частично |
| **В групповых помещениях ДОУ есть обустроенные пространства для игр** | да/нет/частично |
| **В групповых помещениях ДОУ присутствует оформление подтверждающее детскую деятельность** | да/нет/частич но |
| **В групповых помещениях ДОУ есть пространства для игр, развивающих крупную моторику** | да/нет/частич но |
| **3.2.2. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **имеющих в**  **групповых помещениях**  **пространства для отдыха и уединения детей в течение дня.**  **Индикатор: процент.** | ***Пространства для отдыха и уединения детей*** | | | | | |
| **В групповых помещениях ДОУ есть соответствующая мебель для отдыха и комфорта** | да/нет/частич но | \*Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОУ с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОУ  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ | \*Проведение внутренней экспертизы РППС ДОУ с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов внутренней экспертизы ДОУ  \*Составление плана по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ с учетом экспертных заключений | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ой экспертизы РППС ДОУ  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение внутренней экспертизы РППС ДОУ  \*План по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ |
| **В групповых помещениях ДОУ есть места для уединения** | Да/нет |
| **3.2.3. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **предусматривающих**  **создание РППС**  **групповых**  **помещений и внегрупповых**  **пространства в**  **соответствии с принципом**  **трансформируемости и учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом меняющихся интересов и возможностей детей.**  **Индикатор: процент.** | ***Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Создание или обновление в макро/микро среде ДОУ пространств и условий, для развития игровой деятельности детей:** |  | \*Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОУ с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОУ  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ | \*Проведение внутренней экспертизы РППС ДОУ с  учетом определенных показателей  качества  \*Анализ результатов внутренней экспертизы ДОУ  \*Составление плана по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ с учетом экспертных заключений | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ой экспертизы РППС ДОУ  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение внутренней экспертизы РППС ДОУ  \*План по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОУ |
|  |  | *наличие в макро среде ДОУ* ***пространств,*** *для*  *развития игровой деятельности детей* ***созданных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| *наличие в макро среде ДОУ* ***пространств,*** *для развития игровой деятельности детей* ***обновленных***  *в текущем учебном году* | Да/нет |
| ***наличие в микро среде*** *ДОУ (группы) условий, для игровой деятельности детей* ***(от общего***  ***количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)*** | % |
| *в менее 80% групп* |  |
| *в 80% групп* |  |
| *в более 80% групп* |  |
| **Создание или обновление в макро/микро среде ДОУ образовательных пространств/условий, направленных на развитие познавательно- исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной**  **направленности:** |  |
| *наличие в макро среде ДОУ* ***образовательных пространств****, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности*  *дошкольников,* ***созданных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| *наличие в макро среде ДОУ* ***образовательных пространств****, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности*  *дошкольников,* ***обновленных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***наличие в микро среде*** *ДОУ (группы) условий, для развития познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной направленности* ***(от общего количества групп, прошедших***  ***взаимоэкспертизу):*** | % |  |  |  |  |
| *в менее 80% групп* |  |
| *в 80% групп* |  |
| *в более 80% групп* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.3. Психолого-педагогические условия** | | | | | | |
| **3.3.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, в которых обеспечено структурирование образовательного процесса (гибкий распорядок дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам,**  **предусмотрена**  **системная поддержка инициативы детей).**  **Индикатор: процент.** | ***Структурирование образовательного процесса/ООП ДОУ*** | | | | | |
| **Распорядок дня:** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 3.3* | | | |
| \*Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  \*Анализ результатов экспертизы ООП  ДО  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению качества ООП  ДОУ | \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОУ с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОУ | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОУ  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОУ об  утверждении ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ  \*Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ в  актуальной редакции |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Свободная игра:** | балл |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Групповые занятия:** | балл |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **3.3.2. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, в ООП которых отражены возрастные характеристики развития**  **воспитанников, личностно- развивающий и гуманистический характер**  **взаимодействия**  **взрослых и детей; предусмотрена регулярная**  **педагогическая работа, нацеленная на изучение развития воспитанников по всем образовательным областям, выявление индивидуальных**  **особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей,**  **динамики развития.**  **Индикатор: процент.** | ***Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **В ООП ДО отражены/описаны:** | Да/нет | \*Анализ текущей  документации ДОУ  муниципалитета | \*Анализ текущей  документации воспитателей ДОУ | \*Справка Управления образованием по результатам анализа текущей  документации ДОУ  муниципалите та | \*Справка ДОУ по результатам анализа текущей  документации воспитателей ДОУ |
| *возрастные характеристики развития*  *воспитанников* |  |
| *личностно-развивающий и гуманистический*  *характер взаимодействия взрослых и детей* |  |
| *процессы наблюдения и документирования процессов* |  |
| **Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, нацеленную**  **на изучение/выявление:** | Да/нет |
| *развития воспитанников по всем образовательным*  *областям* |  |
| *индивидуальных особенностей каждого ребенка, его*  *потребностей, возможностей* |  |
| *динамики развития* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.4. Материально-технические условия** | | | | | | |
| **3.4.1. Доля ДОУ, создающих**  **современную цифровую образовательную среду.**  **Индикатор: процент.** | ***Информационные технологии в ДОУ (данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ необходимых для обеспечения образовательного процесса средств ТСО**: *компьютер, ноутбук, принтер, сканер, МФУ, проектор, экран для проектора, телевизор, музыкальный центр, ламинатор, видеокамера, фотоаппарат, интерактивная доска* ***(нужное***  ***подчеркнуть)*** | Да/нет | Подготовка сводного статистического отчета по форме 85-К | Подготовка статистического отчета по форме 85-К | Сводный статистически й отчет по форме 85-К | Статистическ ий отчет по форме 85-К |
| **Наличие в ДОУ приобретений в текущем учебном году машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями** | Да/нет |
| **Наличие в ДОУ высокоскоростного доступа к сети Интернет** | Да/нет |
| **Наличие в ДОУ электронно-образовательных ресурсов** *(электронная библиотека)* | Да/нет |
| **Использование в образовательном процессе с детьми лицензированного цифрового контента** | Да/нет |
| **Наличие у педагогов ДОУ беспрепятственного доступа к электронным** ресурсам образовательной организации (*в педкабинете установлено АРМ для*  *педагогов с выходом в Интернет*) | Да/нет |
| **3.4.2. Доля ДОУ, создающих**  **библиотечно- информационную среду.**  **Индикатор: процент.** | ***Библиотечно-информационное обеспечение ДОУ (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Использование библиотечно-информационного обеспечения регламентировано** | Да/нет | Анализ ЛНА ДОУ | Разработка ЛНА ДОУ  определяющего порядок доступа  к информационно- телекоммуникац ионным и  библиотечно- информационны м ресурсам | Справка  Управления образованием по результатам анализа ЛНА  ДОУ | Положение/ Порядок доступа  педагогических работников к информационно- телекоммуника ционным и  библиотечно- информационн  ым  ресурсам |
|  |  | **Предусмотрено библиотечно-информационное обеспечение освоения содержания всех**  **образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОУ:** | да/нет/частич но | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателей 3.4.2 и 3.4.3* | | | |
| *педагогам ДОУ предоставлена возможность регулярного доступа к развернутому библиотечно- информационному обеспечению (напр., доступ в*  *установленные часы к библиотеке с различной литературой).* |  | \*Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  \*Анализ результатов экспертизы ООП  ДО  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению качества ООП  ДОУ | \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОУ с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОУ | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОУ  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОУ об  утверждении ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ  \*Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ в  актуальной редакции |
| *библиотечно-информационные ресурсы*  *укомплектованы образовательными ресурсами по всем образовательным областям* |  |
| *педагогам предоставлен регулярный доступ к технически оснащенному рабочему месту (для одновременной работы не менее 2 педагогов), позволяющему производить поиск и обработку необходимой для педагогической работы*  *информации в Интернете* |  |
|  |  |  | *педагоги могут выделять часть своего рабочего времени на изучение нужных им литературных, учебных или научных источников информации* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.4.3. Доля ДОУ, создающих учебно- методическую среду.**  **Индикатор: процент.** | ***Учебно-методическое обеспечение ДОУ (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных**  **программ ДОУ (***укомплектованность УМК для реализации ООП ДО***):** | % | \*Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  \*Анализ результатов экспертизы ООП  ДО  \*Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению качества ООП  ДОУ | \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОУ с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОУ | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОУ  \*Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | \*Приказ ДОУ об  утверждении ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ  \*Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ в  актуальной редакции |
| *90 и более* |  |
| *80-89* |  |
| *менее 80* |  |
| **Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации различных форм образовательной деятельности в ДОУ (напр., исследовательской деятельности и экспериментирования, игры и т.д.) с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников во всех образовательных областях (***укомплектованность УМК для реализации дополнительных видов деятельности для формируемой части ООП ДО***):** | % |
| *90 и более* |  |
| *80-89* |  |
| *менее 80* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.5. Финансовые условия** | | | | | | |
| **3.5.1. Доля ДОУ,**  **обеспечивающих**  **финансирование реализации ООП ДОУ.**  **Индикатор: процент.** | ***Финансирование реализации ООП ДОУ (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Финансирование ДОУ осуществляется согласно** | да/нет/частич  но | *\* единые механизмы управления и подтверждающие* | | | |
| **установленным нормативам и позволяет:** | *документы для показателей 3.5.1, 3.5.2 и 3.5.3* | | | |
| \*Анализ отчетов ДОУ о  результатах  самообследован ия | \*Проведение самообследован  ия ДОУ в  рамках проведения ВСОКО | \*Справка о результатах  анализа  отчетов | \*Приказ ДОУ о сроках и  ответственных  за проведение самообследов  ания |
| *обеспечить реализацию образовательной*  *деятельности в соответствии с ФГОС ДО* |  |
| *обеспечить специальные образования детьми с ОВЗ*  *условия*  *получения* |  |
| *обеспечить дополнительное профессиональное*  *образование педагогическим работникам* |  |
| *обеспечить безопасные условия обучения и*  *воспитания, охраны здоровья обучающихся* |  |
| **Финансирование позволяет выполнить**  **требования, описанные в ООП ДО к кадровым**  **условиям реализации образовательной**  **деятельности и обеспечивает уровень средней**  **заработной платы педагогических работников,**  **установленный в регионе** | да/нет/частич  но |
| **Финансирование материально-технических**  **условий выполняется систематически в**  **соответствии с установленными нормативам и**  **позволяет приобрести средства обучения и**  **воспитания, дидактические материалы,**  **расходные материалы и пр.** | да/нет/частич  но |
| **3.5.2. Доля ДОУ,**  **привлекших**  **финансовые средства**  **за счет участия в грантовых программах, оказания платных услуг.**  **Индикатор: процент.** | **Участие учреждения в грантовых конкурсах,**  **привлечение внебюджетных средств, развитие**  **платных услуг в ДОУ, в том числе:** | Да/нет | \*Анализ отчетов ДОУ о  результатах  самообследован ия | \*Проведение самообследован  ия ДОУ в  рамках проведения ВСОКО | \*Справка о результатах  анализа  отчетов | \*Приказ ДОУ о сроках и  ответственных  за проведение самообследов  ания |
| *Участие в грантовом конкурсе различного уровня* |  |
|  |  | *Победа в грантовом конкурсе* |  |
| *Привлечение внебюджетных средств* |  |
| *Оказание платных услуг* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.5.3. Доля ДОУ, обеспечивающих финансирование по присмотру и уходу.**  **Индикатор: процент.** | ***Финансирование по присмотру и уходу (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Финансирование ДОУ осуществляется согласно установленным нормативам и позволяет**  **Реализовать цели по присмотру и уходу, установленные в ДОУ.** | да/нет/частич но | \*Анализ отчетов ДОУ о  результатах  самообследован ия | \*Проведение самообследован  ия ДОУ в  рамках проведения ВСОКО | \*Справка о результатах  анализа  отчетов | \*Приказ ДОУ о сроках и  ответственных  за проведение самообследов  ания |
| **Оплата сотрудников, реализующих услуги по присмотру и уходу, установлена на уровне не ниже минимального размера оплаты труда.** | да/нет/частич но |
| **Отдельным родителям при необходимости выплачивается компенсация расходов по присмотру и уходу за детьми в ДОУ.** | да/нет/частич но |
| **4.** | **Качество реализации**  **адаптированных основных образовательных программ в ДОУ** | **4.1. Доля ДОУ, разработавших и**  **утвердивших модель инклюзивного образования на уровне ДОУ, в общем количестве ДОУ.**  **Индикатор: процент.** | ***Организация инклюзивного образования в ДОУ (оценка с учетом показателей шкалам МКДО и данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Наличие в ДОУ разработанной и утвержденной модели инклюзивного образования** | да/нет | Разработка/корректировка муниципальной модели инклюзивного образования | Приказ УО об утверждении муниципальной модели инклюзивного образования  Муниципальная модель инклюзивного образования | Разработка/корректировка модели инклюзивного образования на уровне ДОУ | Приказ УО об утверждении модели инклюзивного образования на уровне ДОУ  Модель инклюзивного образования на уровне ДОУ |
| **4.2. Доля ДОУ,**  **создавших условия для получения**  **дошкольного образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **имеющих детей с ОВЗ и (или)**  **инвалидностью,в общем количестве ДОУ.**  **Индикатор: процент.** | ***Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов (оценка с учетом показателей шкал МКДО и данные статистического отчета 85-К)*** | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Количество в ДОУ групп комбинированной направленности** | числовое  значение | Подготовка сводного статистического отчёта по форме Ф-85К  Выявление потребностей на открытие групп компенсирующей направленности | Подготовка сводного статистического отчёта по форме Ф-85К  Подача заявки в УО на на открытие групп компенсирующей направленности | Сводный статистический отчёт по форме Ф-85  Приказ УО об утверждении муниципальной сети образования | Сводный статистический отчёт по форме Ф-85  Приказ УО об утверждении муниципальной сети образования  Приказ ДОУ о комплектовании |
| **Количество в ДОУ групп компенсирующей направленности, в том числе для детей:** | числовое  значение |
| *с нарушениями слуха: глухие, слабослышащие,*  *позднооглохшие* |  |
| *с нарушениями зрения: слепые, слабовидящие* |  |
| *с тяжелыми нарушениями речи* |  |
| *с задержкой психического развития* |  |
| *с умственной отсталостью (интеллектуальными*  *нарушениями)* |  |
|  | *с расстройствами аутистического спектра* |  |
| *с нарушениями опорно-двигательного аппарата* |  |
| *со сложными дефектами (множественными*  *нарушениями)* |  |
| *с другими ограниченными возможностями здоровья* |  |
| **Наличие в ДОУ педагогических работников, осуществляющих коррекционно-развивающую**  **работу с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами, в том числе (уточнять совмещение):** | числовое значение |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **4.3. Доля педагогических**  **работников, имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, к общему числу**  **педагогических работников муниципалитета,**  **осуществляющих соп ровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью.**  **Индикатор: процент.** | **Количество педагогических работников ДОУ, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в том числе:** | числовое значение | Анализ отчетов ДОУ о  результатах самообследован ия | Проведение самообследован ия ДОУ в рамках  проведения ВСОКО | Справка о результатах  анализа отчетов | Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **Количество педагогических работников ДОУ, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и**  **(или) инвалидностью, имеют соответствующее образование, в том числе:** | числовое значение |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **Количество педагогических работников ДОУ, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, прошли курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами (всего и в текущем учебном году), в**  **том числе:** | числовое значение |
| *Воспитатели* |  |
|  |  | *Педагог-психолог* |  |
|  | *Учитель-логопед* |  |
| *Учитель-дефектолог* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **4.4. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **имеющих детей с ОВЗ и (или)**  **инвалидностью, разработавших и утвердивших АООП в соответствии с заключениями ТПМПК.**  **Индикатор: процент.** | **Наличие в ДОУ разработанных и утвержденных АООП в соответствии с заключениями ТПМПК** | Да/нет | Проведение муниципальной экспертизы АООП ДО  Анализ результатов экспертизы АООП  ДО/составление муниципальног о профиля по направлению "Качество АООП ДО"  Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению  качества АООП ДОУ | Разработка АООП/АОП ДО  Внесение изменений/допо лнений в АООП/АОП  ДОУ с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОУ | Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы АООП ДОУ  Муниципальн ый профиль по направлению "Качество АООП ДО"  Экспертные заключения с адресными рекомендация ми | Приказ ДОУ об  утверждении АООП/АОП ДОУ  Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в АООП/АОП ДОУ в  актуальной редакции |
| **Наличие в ДОУ АООП, прошедшей муниципальную экспертизу** | Да/нет |
| **Доля детей, от общего количества воспитанников ДОУ в возрасте от 3 до 7 лет, имеющих заключения ТПМПК** | % | Анализ отчетов ДОУ о  результатах самообследован ия | Проведение самообследован ия ДОУ в рамках  проведения ВСОКО | Справка о результатах анализа отчетов | Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания |
| **Доля детей, от общего количества воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охваченных адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК** | % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Качество взаимодействия с семьей (участие**  **семьи в образовательной деятельности,**  **удовлетвореннос ть семьи образовательным и услугами,**  **индивидуальная поддержка развития детей в семье)** | * 1. **Участие семьи в образовательной деятельности ДОУ *(оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | | |
| **5.1.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **проводящих мониторинг включения семей воспитанников в образовательную**  **деятельность ДОУ, в рамках ВСОКО.**  **Индикатор: процент.** | **В ООП ДОУ описаны формы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников** | Да/нет | Проведение муниципальной экспертизы ООП ДО  Анализ результатов экспертизы ООП  ДО  Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациям и по совершенствова нию/ улучшению качества ООП ДОУ  Анализ отчетов ДОУ о  результатах  самообследован ия | Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/допо лнений в ООП/ОП ДОУ с  учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОУ  Проведение самообследован ия ДОУ в рамках  проведения ВСОКО | Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение экспертизы ООП ДОУ  Экспертные заключения с адресными рекомендация ми  Справка о результатах анализа отчетов | Приказ ДОУ об  утверждении ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ  Приказ ДОУ о внесении изменений/до полнений  в ООП/ОП ДОУ ООП/ОП ДОУ в  актуальной редакции  Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания |
| **В ДОУ предусмотрена возможность регулярного полноправного участия родителей воспитанников в образовательном процессе ДОУ** | Да/нет |
| **Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОУ) в образовательную деятельность ДОУ:** | % |
| от 90% до 100% |  |
| более 50 % |  |
| менее 50% |  |
| **Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленности участия в нем** *(информационные, литературные, аудио- и видеоматериалы, в том числе ведение странички группы в социальных сетях)* | Да/нет |
| * 1. **Удовлетворенность семьи образовательными услугами *(оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | | |
| **5.2.1. Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем**  **количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОУ.**  **Индикатор: процент.** | **Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) разными аспектами деятельности сотрудников ДОУ:** | % | Проведение ежегодного изучения мнения  родителей (законных представителей) о качестве оказания муниципальных услуг  (выполнения работ) в ДОУ муниципалитета | Проведение ежегодного изучения мнения  родителей (законных представителей) о качестве оказания ДОУ муниципальных услуг  (выполнения работ) | Постановлени е  Администрац ии города об утверждении Порядка изучения мнения населения о качестве оказания муниципальн ых услуг  (выполнения работ) муниципальн ыми  учреждениям и города  Порядок изучения мнения  Приказ Управления образованием  об организации изучения мнения  Приказ Управления образованием  об утверждении отчета по результатам организации изучения мнения  (общий и в разрезе каждого учреждения) | Приказ ДОУ об организации изучения мнения  Приказ ДОУ об  утверждении отчета по результатам организации изучения мнения  Отчет |
| *Процент родителей (законных представителей) считающих, что их ребенку*  *нравится ходить в детский сад* |  |
| *Процент родителей (законных представителей) считающих, что их ребенок хорошо развивается и благополучен благодаря работе воспитателей и сотрудников детского сада* |  |
| *Процент родителей (законных представителей) считающих, что в детском саду*  *учитывают интересы и точку зрения их ребенка* |  |
| *Процент родителей (законных представителей) считающих, что их ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду* |  |
|  |  | *Процент родителей считающих, что их ребенок в*  *безопасности в детском саду* |  |
| *Процент родителей которых устраивает*  *управление детским садом* |  |
| *Процент родителей которых устраивает материально-техническое обеспечение детского*  *сада* |  |
|  |  |  | *Процент родителей (законных представителей) считающих, что сотрудники детского сада стараются выяснить точку зрения родителей на различные аспекты деятельности*  *сада* |  |  |  |
|  |  |  | *Процент родителей(законных представителей считающих, что сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей*  *работе* |  |
| *Процент удовлетворенности родителей (законных представителей качеством сопровождения детей с ОВЗ* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | * 1. **Индивидуальная поддержка развития детей в семье *(в соответствии с показателем нацпроекта «Образование»)*** | | | | | | |
| **5.3.1. Количество консультационных пунктов, созданных на базе ДОУ субъекта**  **с целью оказания родителям (законным представителям) детей**  **дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-**  **педагогическую помощь по отношению к показателю нацпроекта**  **«Образование».**  **Индикатор: процент.** | **Наличие на базе ДОУ консультационного пункта** | Да/нет | Создание в муниципалитете на базе ДОУ консультационн ых пунктов, оказывающих родителям (законным представителям)  детей  дошкольного возраста консультативну ю,  методическую и психолого-  педагогическую помощь | Разработка/ утверждение Положения/  Порядка работы консультационн ого пункта/службы ранней помощи  Составление плана работы пункта | Приказ УО об утверждении списка ДОУ, на базе которых открыты консультацио нные пункты | Приказ о разработке/ут верждении Положения/ Порядка  работы консультацио нного пункта/служб ы ранней помощи, плана работы пункта Положение/ Порядок  работы консультацио нного пункта/служб ы ранней помощи, план работы  пункта |
| **Количество оказанных родителям (законным представителям) услуг в рамках работы консультационного пункта (на 01.01. и 01.06 текущего года):** | числовое значение |
| *консультативная помощь* |  |
| *методическая помощь* |  |
| *психолого-педагогическая помощь* |  |
| *диагностическая помощь* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Обеспечение здоровья,**  **безопасности и качества услуг по присмотру и**  **уходу** | **6.1. Обеспечение здоровья** | | | | | | |
| **6.1.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно- профилактических мероприятий,**  **обеспечивающих**  **сохранение здоровья воспитанников.**  **Индикатор: процент.** | ***Усилия по сохранению и укреплению здоровья (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ локальных актов, регламентирующих организационно-профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников** | Да/нет | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 6.1.1* | | | |
| \*Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОУ | Разработка ЛНА ДОУ,  регламентирую щих организационно  -  профилактическ ие мероприятия, обеспечивающи е сохранение  здоровья воспитанников | \*Приказ УО о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга | Комплекс физкультурно  -  оздоровитель ных мероприятий, проводимых в ДОУ для  обеспечения здоровья воспитаннико в |
| **Планы работ воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков здорового образа жизни** | Да/нет |
| ***Качество питания (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Предусмотрено обеспечение детей разнообразным качественным питанием, подобранным с учетом потребностей, возможностей, вкусов и**  **инициативы детей. (***Напр., с учетом данных о пищевой аллергии)* | Да/нет | \*Анализ результатов мониторинга/со ставление муниципальног о профиля по направлению "Обеспечение здоровья" | Разработка ЛНА ДОУ,  регламентирую щих контроль качества питания | \*Муниципаль ный профиль по направлению "Обеспечение здоровья" | Приказы ДОУ об  утверждении  Положение об организации питания в ДОУ  Положение о бракеражной комиссии  Журнал фиксации особенностей организации питания воспитанников |
| **В ДОУ разработаны и утверждены локальные акты, регулирующие контроль качества питания** (*напр., Положение о бракеражной комиссии*). | Да/нет |
| ***Организация медицинского обслуживания (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Предусмотрено системное медицинское обслуживание** | Да/нет | \*Подготовка адресных рекомендаций ДОУ  муниципалитета по повышению качества условий,  обеспечивающи | Заключение договора с медицинской  организацией на оказание  медицинских услуг | \*Адресные рекомендации ДОУ по  повышению качества условий,  обеспечиваю щих здоровье воспитанников | Договор на оказание  медицинских услуг |
| **Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год** | числовое значение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | х здоровье воспитанников  \*Определение целей  повышения качества условий,  обеспечивающи х здоровье воспитанников |  |  |  |
| ***Санитарно-гигиенические условия (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Соответствие ДОУ санитарно- эпидемиологическим нормам:** | Да/нет |  | Разработка перспективного плана по устранению/ми нимизации предписаний надзорных (контролирующ их) органов в ДОУ |  | Приказ ДОУ об  утверждении перспективно го плана по устранению/м инимизации предписаний  Перспективн ый план |
| *Отсутствие предписаний* |  |
| *Имеются предписания, срок которых еще не истек* |  |
| *Имеются предписания, не выполненные в срок* |  |
| * 1. **Обеспечение безопасности** | | | | | | |
| **6.2.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно- профилактических мероприятий,**  **обеспечивающих пожарную**  **безопасность, охрану труда, технику**  **безопасности, антитеррористическу**  **ю безопасность.**  **Индикатор: процент.** | ***Безопасность (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ локальных актов, регламентирующих организационно-**  **профилактические мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность.** | Да/нет | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 6.2.1* | | | |
| \*Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОУ | Разработка ЛНА ДОУ,  регламентирую щих организационно  -  профилактическ ие мероприятия, обеспечивающи е пожарную  безопасность, охрану труда, технику  безопасности, антитеррористи ческую  безопасность | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга | Приказ ДОУ об  утверждении паспорта  доступности/ безопасности ДОУ/различн ых инструкций по  безопасности  Паспорт  доступности/ безопасности/ инструкции по  безопасности, охране труда, охране жизни и здоровья восп-ов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **При организации и обустройстве пространства групповых помещений/ДОУ соблюдены**  **установленные требования по обеспечению безопасности:** | Да/нет | \*Анализ результатов мониторинга/со ставление муниципальног о профиля по направлению "Обеспечение  безопасности"  \*Подготовка адресных рекомендаций ДОУ  муниципалитета по повышению качества условий,  обеспечивающи х безопасность воспитанников | Разработка перспективного плана по устранению/  минимизации предписаний надзорных (контролирующ их) органов в ДОУ  Разработка  и утверждение регламента/ порядка  действий в ЧС и НС | \*Адресные рекомендации ДОУ по  повышению качества условий,  обеспечиваю щих  безопасность воспитаннико в | Приказ ДОУ об  утверждении перспективно го плана по устранению/м инимизации предписаний  Перспективн ый план  Приказ ДОУ об  утверждении регламента/ порядка  действий в ЧС и НС  Регламент/ порядок  действий в ЧС и НС |
| *Отсутствие предписаний* |  |
| *Имеются предписания, срок которых еще не истек* |  |
| *Имеются предписания, не выполненные в срок* |  |
| **Предусмотрено регулярное обучение сотрудников выполнению требований пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, антитеррористической безопасности** | Да/нет | \*Определение целей  повышения качества условий,  обеспечивающи х безопасность воспитанников | Составление графика проведения проверок знаний по охране труда, пожарной  безопасности |  | Приказ ДОУ об  утверждении графиков проведения проверок знаний по охране труда, пожарной  безопасности/ акты о проверке знаний |
| **Планы работ воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков безопасного поведения воспитанников** | Да/нет | Анализ текущей документации ДОУ  муниципалитета | Анализ текущей документации воспитателей ДОУ | Отчёт по самообследованию | Справка ДОУ по результатам анализа текущей  документации воспитателей ДОУ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **6.3. Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу** | | | | | | |
| **6.3.1. Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно- профилактических мероприятий,**  **обеспечивающих качество организации**  **присмотра и ухода.**  **Индикатор: процент.** | **Создание в ДОУ условий для присмотра и ухода за детьми (оценка по шкалам МКДО)** | | | | | |
| **Отдых. Релаксация. Сон.** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие*  *документы для показателя 6.3.1* | | | |
| \*Проведение муниципальног о мониторинга оценки результативност и и качества  образовательног о процесса и условий реализации ООП ДОУ  \*Анализ результатов мониторинга  \*Подготовка адресных рекомендаций ДОУ  муниципалитета по повышению качества услуг по присмотру и уходу  \*Определение целей  повышения качества услуг  по присмотру и уходу | \*Проведение самообследован ия ДОУ в рамках  проведения ВСОКО  \*Анализ результатов самообследован ия ДОУ  \*Подготовка адресных рекомендаций  педагогам ДОУ по повышению качества услуг по присмотру и уходу  \*Определение целей  повышения качества услуг по присмотру и уходу | \*Приказ Управления образованием  о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  \*Адресные рекомендации ДОУ по  повышению качества услуг по присмотру и уходу | \*Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания  \*Адресные рекомендации педагогам ДОУ по  повышению качества услуг по присмотру и уходу |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Гигиена и формирование культурно-гигиенических навыков** | балл |
| *Требуется серьезная работа по повышению качества* |  |
| *Качество стремится к базовому* |  |
| *Базовый уровень* |  |
| *Хорошее качество* |  |
| *Превосходное качество* |  |
| **Наличие в ДОУ локальных актов, регламентирующих организационно -профилактические мероприятия, обеспечивающие качество организации присмотра и ухода** | Да/нет | Анализ ЛНА ДОУ | Разработка ЛНА ДОУ,  регламентирую щих организационно  -  профилактическ ие мероприятия, обеспечивающи е качество организации присмотра и ухода | Справка Управления образованием по результатам анализа ЛНА ДОУ | Приказы ДОУ об  утверждении Правил внутреннего распорядка  воспитаннико в (раздел об осуществлени и присмотра и ухода за воспитанника ми)/ Регламента хозяйственно- бытового  обслуживания воспитанников  Правила внутреннего распорядка воспитаннико в/регламент хозяйственно- бытового  обслуживания |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Качество управления в ДОУ** | **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **разработавших и утвердивших ВСОКО.**  **Индикатор: процент.** | ***Проведение мониторинговых мероприятий в рамках МСОКО/ВСОКО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ разработанного и утвержденного Положения о ВСОКО** | Да/нет | Разработка/ корректировка МСОКО | Разработка/ корректировка ВСОКО ДОУ | Приказ Управления образованием о разработке/ корректировк е МСОКО  Положение о МСОКО с  указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков  проведения мониторинга, сведений об использовани и результатов мониторинга | Приказ ДОУ о разработке/ корректировк е ВСОКО ДОУ  Положение о ВСОК ДОУ  с указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков  проведения мониторинга, сведений об использовани и результатов  мониторинга) |
| **Положение о ВСОКО содержит:** | Да/нет |
| *цели и задачи внутренней системы оценки качества, которые предполагают определение стратегии*  *развития системы управления качеством образования на основе ранее проведенного анализа* |  |
| *показатели, соотносящиеся с показателями МСОКО* |  |
| *описание методов сбора информации* |  |
| **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО**.  **Индикатор: процент.** | **Наличие в ДОУ ЛНА, содержащего сведения:** | Да/нет | Проведение муниципальног о мониторинга в рамках МСОКО | Проведение самообследован ия/мониторинга ДОУ в рамках ВСОКО | Приказ Управления образованием о сроках и ответственны х за  проведение муниципальн ого мониторинга  в рамках МСОКО | Приказ ДОУ о сроках и ответственны х за  проведение самообследов ания/монитор инга ДОУ в  рамках ВСОКО |
| *о проведении мониторинга показателей* |  |
| *о сроках его проведения и об участниках*  *мониторинга (в отношении кого проводится мониторинг)* |  |
|  |  | *об использовании результатов мониторинга показателей* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **осуществляющих анализ результатов**  **мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга.**  **Индикатор: процент.** | ***Подготовка аналитических отчетов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ процессуального документа (аналитический отчет), содержащего:** | Да/нет | Подготовка аналитического отчета по результатам мониторинга в рамках МСОКО | Подготовка аналитического отчета по результатам самообследован ия/мониторинга ДОУ в рамках ВСОКО | Аналитически й отчет о результатах мониторинга в рамках МСОКО  Приказ УО об утверждении отчета | Аналитически й отчет о результатах самообследов ания/монитор инга  Приказ ДОУ об  утверждении отчета |
| *анализ результатов мониторинга показателей, выявляющий не только дефициты, но и успешные*  *практики* |  |
| *описание статистических фактов и факторов,*  *определяющих полученные результаты мониторинга* |  |
| *элементы кластеризации при проведении анализа результатов мониторинга (упорядочивание объектов мониторинга в сравнительно однородные*  *группы по ряду признаков)* |  |
| *сведения о принятых управленческих решениях по результатам анализа* |  |
| **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **составляющих адресные**  **рекомендации по результатам проведенного**  **мониторинга в рамках ВСОКО.**  **Индикатор: процент.** | **Наличие адресных рекомендации по результатам анализа, содержащих:** | Да/нет | Подготовка адресных рекомендаций ДОУ  муниципалитета по результатам мониторинга в рамках МСОКО | Подготовка адресных рекомендаций педагогам и иным  сотрудникам ДОУ,  участвующим в реализации ООП/организац ии присмотра и ухода за воспитанникам и, по результатам самообследован ия/мониторинга ДОУ в рамках  ВСОКО | Адресные рекомендации | Адресные рекомендации |
| *рекомендации по устранению выявленных*  *дефицитов* |  |
| *рекомендации по использованию успешных практик* |  |
| **Наличие в ДОУ методических материалов, разработанных в результате ведения инновационной деятельности** (*размещенных в открытом доступе)* | Да/нет | Подготовка/  размещение  методических материалов | Подготовка/  размещение  методических материалов | Методические сборники по результатам работы ДОУ муниципалите та | Методические сборники по результатам работы ДОУ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **сформировавших комплекс**  **управленческих решений по итогам**  **мониторинга и разработавших планы/**  **дорожные**  **карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества ДО в ДОУ.**  **Индикатор: процент.** | ***Формирование комплекса управленческих документов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | | |
| **Наличие в ДОУ документа (План/дорожная карта по развитию качества** ДО**), содержащего**  **сведения:** | Да/нет | Разработка плана/дорожной карты по  повышению качества ДО в МСО с учетом результатов самообследован ия/мониторинга ДОУ в рамках ВСОКО  Принятие мер/мероприяти й по  повышению качества ДО в ДОУ | Разработка плана/дорожной карты по  повышению качества ДО в ДОУ с учетом результатов самообследован ия/мониторинга ДОУ в рамках ВСОКО  Принятие мер/мероприяти й по  повышению качества ДО в ДОУ | Приказ Управления образованием об утверждении дорожной карты по повышению качества ДО в муниципалите те  Дорожная карта по повышению  качества ДО в МСО с  учетом определенных  целей | Приказ ДОУ об  утверждении дорожной карты по повышению качества ДО в ДОУ  Дорожная карта по повышению  качества ДО в ДОУ с учетом определенных целей Приказы ДОУ о создании  раб/творч. групп |
| *о принимаемых мерах/проведенных мероприятиях в*  *рамках управленческих решений* |  |
| *о сроках реализации мер/мероприятий* |  |
| *об ответственных и об участниках мероприятий* |  |
| **Наличие в ДОУ разработанной Программы развития учреждения** | Да/нет | Организация и проведение муниципальной защиты Программ развития | Разработка/внес ение изменений/допо лнений в Программу развития ДОУ  Подготовка к защите Программы развития | Экспертные заключения | Приказ ДОУ о разработке/ внесении изменений/до полнений в Программу развития ДОУ  Экспертное заключение  Программа развития ДОУ,  согласованная с учредителем |
| **Программа развития учреждения:** | Да/нет |
| *прошла защиту на муниципальном уровне* |  |
| *согласована с учредителем* |  |
| **Доля ДОУ, от общего числа ДОУ муниципалитета,**  **ежегодно**  **предоставляющих отчет о результатах реализации**  **планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО. Индикатор: процент.** | **Наличие в ДОУ ежегодного отчета о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследования/мониторинга**  **в рамках ВСОКО), содержащего:** | Да/нет | Подготовка ежегодного отчета о результатах анализа состояния и перспектив развития системы  образования (по результатам ежегодного мониторинга) | Анализ эффективности мер/мероприяти й в рамках плана/дорожной карты по  повышению качества ДО в ДОУ  Подготовка ежегодного отчета ДОУ о результатах реализации планов/дорожных карт/ комплексо в мер, мероприятий по повышению качества ДО (по результатам самообследован ия/мониторинга в рамках ВСОКО) | Ежегодный отчет МСО о результатах анализа состояния и перспектив развития системы  образования (по результатам ежегодного мониторинга) | Приказ ДОУ об  утверждении Положения о проведении самообследов ания/монитор инга в рамках ВСОКО  Положение о проведении самообследов ания/монитор инга  Ежегодный отчет ДОУ о результатах реализации планов/дорож ных карт/комплекс ов мер, мероприятий по  повышению качества ДО (по результатам самообследов ания/монитор инга в  рамках ВСОКО) |
| *сведения о сроках проведения анализа*  *эффективности мер/мероприятий* |  |
| *анализ эффективности мер/мероприятий, принятых*  *ранее* |  |
| *сведения о динамике замеряемых показателями*  *явлений и процессов* |  |

Приложение № 2

к Положению о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом Управления образованием Администрации

г. Шарыпово от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бальная оценка для показателей мониторинга, требующих расчета

*Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Наличие педагогов, принявших участие в методических мероприятиях в различной форме  активности | менее 30% - 0 баллов  от 30% до 50% - 3 балла  более 50% - 5 баллов |

*Управление знаниями в ДОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОУ и другими  заинтересованными лицами, в том числе: |  |
| *участие в конференциях, фестивалях, семинарах*  *различного уровня в качестве презентующего опыт, в том числе в профессиональных конкурсах* | менее 10% - 0 баллов  от 10% до 15% - 3 балла  более 15% - 5 баллов |
| *размещение эффективных практик ДОУ, прошедших профессиональную экспертизу, в РАОП (всего и в текущем уч. году), в том числе:* | За каждую образовательную практику: прошедшую экспертизу на муниципальном уровне и  рекомендованную в РАОП  - 1 балл  практика включена в РАОП, присвоен начальный уровень - 2 балла  практика включена в РАОП, присвоен продвинутый уровень - 3 балла  практика включена в РАОП, присвоен высший уровень - 5 баллов |
| *Реализация самостоятельно разработанных ДОУ методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета, направленных на распространение моделей, механизмов и практик, признанных*  *эффективными* | За каждый факт проведения городского  мероприятия, в том числе в онлайн формате - 5 баллов |

*Обновление педагогических кадров ДОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Наличие принятых на работу молодых специалистов  и закрепившихся в учреждении в первые три года | за каждого молодого специалиста, проработавшего  не менее 3 лет в учреждении - 1 балл |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35  лет от общей численности педагогических работников ДОУ | менее 10 % - 0 баллов  от 10 % до 15 % - 3 балла  более 15 % - 5 баллов |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет и вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы от общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет принятых на работу за последние  три года | менее 10 % - 0 баллов  от 10 % до 15 % - 3 балла  более 15 % - 5 баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штатным расписанием | ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием на 100% - 1 балл  процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |

*Дополнительное профессиональное образование педагогов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Прохождение курсов повышения квалификации (не менее 1 раза в три года) в соответствии с планом курсовой подготовки | 100% педагогов в соответствии с планом курсовой подготовки проходят курсы повышения квалификации - 1 балл  процент прохождения курсовой подготовки ниже 100% - 0 баллов |
| Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень квалификации | наличие педагогических работников без категории – 0 баллов  наличие педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности – 1 балл наличие педагогических работников, имеющих  первую квалификационную категорию – 2 балла  наличие педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию – 3 балла |

*Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| наличие в микро среде ДОУ (группы) условий, для игровой деятельности детей (от общего  количества групп, прошедших взаимоэкспертизу)  наличие в микро среде ДОУ (группы) условий, для  развития познавательно-исследовательской  деятельности дошкольников, в том числе  технической и естественнонаучной направленности  (от общего количества групп, прошедших  взаимоэкспертизу) | менее 80 % - 0 баллов  в 80 % - 3 балла  более 80 % - 5 баллов |

*Учебно-методическое обеспечение ДОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОУ **(*укомплектованность УМК для реализации***  ***основной части ООП ДО*)** | 90 % и более - 5 баллов 80-89 % - 3 балла  менее 80 % - 0 баллов |
| Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации  различных форм образовательной деятельности в ДОУ **(укомплектованность УМК для реализации**  **дополнительных видов деятельности для формируемой части ООП ДО)** | 90 % и более - 5 баллов 80-89 % - 3 балла  менее 80 % - 0 баллов |

*Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для осуществления сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью | ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами, осуществляющими сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью на 100% - 1 балл  процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |
| Процент педагогических работников ДОУ, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеющих соответствующее образование | Не менее 100 % педагогических работников ДОУ, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее  образование - 1 балл  Менее 100 % педагогических работников ДОУ, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и  (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование - 0 баллов |
| Степень охвата воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК | Не менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охвачены адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК – 1 балл  Менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ТПМПК, охвачены адаптированными  образовательными программами в соответствии с заключениями ТПМПК – 0 баллов |

*Участие семьи в образовательной деятельности ДОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОУ) в образовательную  деятельность ДОУ | от 90 % до 100 % - 5 баллов  более 50% - 3 балла  менее 50% - 0 баллов |

*Удовлетворенность семьи образовательными услугами*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) разными аспектами деятельности сотрудников ДОУ | от 90 % до 100 % - 5 баллов  более 50% - 3 балла  менее 50% - 0 баллов |

*Организация медицинского обслуживания*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Уровень заболеваемости воспитанников | Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год – 5 баллов  Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем более 35 дней в год – 0 баллов |

Приложение № 3

к Положению о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом Управления образованием Администрации

г. Шарыпово от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к подготовке отчета ДОУ**

**о результатах самообследования в рамках проведения внутреннего мониторинга**

**«Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» в направлении «Система мониторинга качества дошкольного образования»**

В процессе проведения внутреннего мониторинга ДОУ проводит самообследование по следующим направлениям «Системы мониторинга качества дошкольного образования» (далее – направления качества):

* качество образовательных программ дошкольного образования;
* качество содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных учреждениях (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
* качество образовательных условий в дошкольных образовательных учреждениях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия, финансовые условия, материально-технические условия);
* взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
* обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
* качество управления в дошкольных образовательных учреждениях.

Результаты самообследования в рамках проведенного в текущем учебном году внутреннего мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – мониторинг) оформляются в виде отчета, включающего табличную часть (фактические значения результатов мониторинга) и текстовую часть (анализ результатов мониторинга).

По каждому показателю оценки ДОУ в табличной части отчета приводятся фактические значения за анализируемый учебный год. При заполнении таблицы с показателями не допускается изменение наименований показателей, единиц измерения. По показателям, требующим расчета, приводится расчет показателя.

Текстовая часть отчета по каждому направлению качества оформляется в соответствующий профиль качества, который должен отражать:

* наличие цели в рамках соответствующего направления качества и обоснование ее необходимости на основе ранее проведенного анализа;
* анализ результатов мониторинга (достигнутых значений) по достижению поставленной цели, а именно, анализ изменений, произошедших в ДОУ относительно предыдущего периода, и содержащих не только описание статистических фактов, но и факторы, определяющие полученные результаты и демонстрирующие не только дефициты, но и успешные практики;
* анализ эффективности ранее принятых управленческих решений и мер, в том числе анализ реализованных мероприятий по достижению поставленной цели и позволивших улучшить значение показателя по сравнению с прошлым годом;
* в случае ухудшения показателя указываются обоснованные причины, повлекшие ухудшение значения анализируемого показателя.

Текстовая часть также должна содержать адресные рекомендации по результатам проведенного анализа.

Итогом проведенного анализа результатов мониторинга станет определение проблем и перспектив развития учреждения, которые лягут в основу обоснования обновленных целей при составлении плана мероприятий по повышению/развитию качества дошкольного образования в ДОУ на новый учебный год (далее – план мероприятий). Для достижения поставленных целей на новый учебный год определяется перечень управленческих решений и составляется план мероприятий, планируемых к реализации для повышения эффективности деятельности ДОУ по развитию качества дошкольного образования и устранению выявленных в ходе проведенного анализа недостатков. План мероприятий в обязательном порядке должен содержать мероприятия по повышению качества образовательных программ дошкольного образования, мер, направленных на профессиональное развитие педагогических работников ДОУ, повышение качества образовательных условий в ДОУ, повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ и мероприятия, направленные на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования в ДОУ.

Отчет предоставляется строго по утвержденной форме в бумажном виде за подписью заведующего ДОУ и дублируется в электронном виде.

Приложение № 4

к Положению о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом Управления образованием Администрации

г. Шарыпово от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

**Группы потребителей информации о результатах мониторинга, модели использования результатов мониторинговых процедур и спектр решаемых проблем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа потребителей информации | Спектр решаемых проблем | Модели использования результатов мониторинга |
| Органы исполнительной власти субъектов Российской  Федерации, органы местного самоуправления | Формирование и развитие  механизмов управления качеством дошкольного образования  на региональном и муниципальном уровнях | Разработка и корректировка программ развития  образования, целевых показателей развития  образования на региональном и муниципальном уровнях |
| Организации, осуществляющие повышение квалификации  педагогов дошкольного образования | Повышение эффективности  системы повышения квалификации | Разработка новых и внесение изменений в существующие программы повышения квалификации работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного  образования с учетом рисков и возможностей в области повышения качества  образовательной деятельности в ДОУ |
| Профессиональные сообщества педагогов дошкольного  образования | Содействие повышению качества педагогической работы в области  дошкольного образования | Разработка планов мастерских профессионального роста, Программ городских базовых площадок, региональных инновационных площадок, федеральных инновационных площадок |
| Педагоги дошкольного  образования и другие сотрудники ДОУ | Профессиональное  самосовершенствование | Проведение самооценки своей педагогической деятельности, выявление зон рисков  и возможностей в своей профессиональной  деятельности, разработка ИОМ |
| ДОУ | Совершенствование механизмов управления качеством  дошкольного образования в ДОУ | Совершенствование ВСОК ДО |
| Совершенствование качества образовательной деятельности в ДОУ | Изучение и применение  рекомендаций, содержащихся в адресных рекомендациях |
| Совершенствование  профессиональной квалификации педагогов ДОУ | Создание рабочих и творческих групп с целью проработки  дифицитарных направлений. |
| Родители (законные  представители) воспитанников | Выбор ДОУ для своего ребенка | Принятие обоснованных  решений о выборе ДОУ для получения дошкольного  образования своим ребенком с учетом территориальных  и социальных факторов |
| Участие в образовании своего ребенка | Включение семьи в организацию образовательного процесса как равноправного  партнера |
| Средства массовой информации | Формирование объективной картины состояния системы дошкольного образования в муниципалитете, ключевых тенденций, преодолеваемых проблем и фактических  объективных результатов | Использование аналитических материалов при подготовке публикаций |